

一般社団法人日本呼吸器学会
COI 申告システム 操作マニュアル

第 1.0 版

目次

はじめに	1
ログイン	2
アカウントの有効化	2
ログイン	3
COI 自己申告	4
自己申告一覧	4
1. 個人 COI 自己申告	4
2. 申告者の配偶者、一親等内の親族、または収入・財産的利益を共有する者の COI 申告書	6
3. 申告者の所属する組織・部門(研究機関、病院、学部またはセンターなど)に関する申告書	6
「該当あり」の場合の情報入力手順	8
入力確認	9
宣誓	10
入力完了	10
PDF 出力	11
申告内容の修正	11
学会資料出力	12
ユーザー情報の変更	12
よくあるご質問	13

本書では、一般社団法人日本呼吸器学会の COI 管理システムで利用可能な機能の使い方と設定方法を説明しています。

COI 管理システムを利用される皆さまの主な作業には以下のものがあります。

- ◆ COI 管理システムへのログイン
- ◆ COI 自己申告（個人 COI, 親族等 COI, 組織 COI）
- ◆ 宣誓
- ◆ COI 申告内容の追加・変更
- ◆ 学会資料出力

これらを行っていただくための操作を説明します。

ログイン

ログイン情報は、ご登録のメールアドレス宛に、「【日本呼吸器学会】COI 申告システム ログインのご案内」という件名で送信されます。

アカウントの有効化

- (1) 最初にアカウントの有効化を実施します。メールの本文に記載されている **1** URL をクリックしてください。クリックしてもページが表示されない場合は、URL をコピーしてブラウザのアドレス欄に貼り付けてアクセスしてください。

当メールの送信アドレスは【送信専用】となっております。
このメールについてのご質問は日本呼吸器学会事務局 (info@jrs.or.jp)
あてにお願いいたします。

テスト ユーザー 様

平素より大変お世話になっております。
日本呼吸器学会COI事務局でございます。

本メールは「COI申告システム」へのログイン案内です。
以下の手順に沿って、COI申告の入力をお願いいたします。

アクセス期限までに、以下URLより
下記に記載の会員番号及びパスワードにてログインのうえ
COI申告をおこなってください。

■ログインURL

https://www.jrs-coi.jp/t_accounts/27/active_account?token=s68LNpg5TMU

1

会員番号 : 9001

2

パスワード : krUJ4/w=

3

アクセス期限 : 2021/07/09 16:06

アクセス期限が切れてしまったときは、
COI申告システムのログインページ (<https://www.jrs-coi.jp/>) の
「ログイン/パスワードをお忘れの方」より手続きください。

■COI申告手順

- ・ログイン後、左上のタブ「COI自己申告」にカーソルを合わせ「自己申告一覧」を押下
- ・注意書きをご一読のうえ「登録・編集」を押下
- ・手順に沿って各項目を入力
- ・最後に表示される「誓約文」を確認のうえ「宣誓する」をチェックし入力完了ボタンを押下

※注意事項

- ・Google Chromeでの利用を推奨いたします
- ・データの修正・追加は再度ログインのうえ「登録・編集」より可能です

[問い合わせ先]

一般社団法人日本呼吸器学会 事務局
TEL: 03-5805-3553 FAX: 03-5805-3554
Email: <info@jrs.or.jp>

※本メールは自動送信です。返信しないでください※

(2) ログイン画面が表示されますので、**4** の入力ボックスに、メールに記載されている **2** 会員番号と **3** パスワードを入力して **5** 「ログイン」をクリックしてください。

The screenshot shows the login page of the Conflict Of Interest Declaration Management System. At the top, there is a header with the text '日本呼吸器学会 Conflict Of Interest Declaration Management System'. Below the header are two buttons: 'HOME' and 'ログイン'. The main content area contains a login form with three input fields: '会員番号' (Member ID), 'パスワード' (Password), and a blue 'ログイン' (Login) button. Below the button is a link labeled '会員番号/パスワードをお忘れの方' (Forgot member ID/password). Red callout boxes with numbers 4, 5, and 6 point to the '会員番号' field, the 'ログイン' button, and the '会員番号/パスワードをお忘れの方' link, respectively.

注意 メールに記載の URL (**1**) にはアクセス期限があります。アクセス期限が切れてしまった場合は、COI 申告システムのログインページ (https://www.jrs-coi.jp/t_accounts/sign_in) 内の **6** 「ログイン/パスワードをお忘れの方」より、手続きください。

ログイン

COI 申告システム (<https://www.jrs-coi.jp>) にアクセスし、画面左上の **7** 「ログイン」をクリックして表示されるログインページより、会員番号とパスワードを入力して「ログイン」をクリックしてください。

The screenshot shows the homepage of the Conflict Of Interest Declaration Management System. At the top, there is a header with the text '日本呼吸器学会 Conflict Of Interest Declaration Management System'. Below the header are two buttons: 'HOME' and 'ログイン'. The main content area features a large banner image of green leaves. On the left side of the banner, there is a logo for '一般社団法人 日本呼吸器学会 THE JAPANESE RESPIRATORY SOCIETY'. A red callout box with the number 7 points to the 'ログイン' button in the top navigation bar.

The screenshot shows the login page of the Conflict Of Interest Declaration Management System. At the top, there is a header with the text '日本呼吸器学会 Conflict Of Interest Declaration Management System'. Below the header are two buttons: 'HOME' and 'ログイン'. The main content area contains a login form with three input fields: '会員番号' (Member ID), 'パスワード' (Password), and a blue 'ログイン' (Login) button. Below the button is a link labeled '会員番号/パスワードをお忘れの方' (Forgot member ID/password). A red callout box with the number 8 points to the '会員番号/パスワードをお忘れの方' link.

注意 パスワードを忘れた場合は、**8** 「ログイン/パスワードをお忘れの方」より、手続きください。

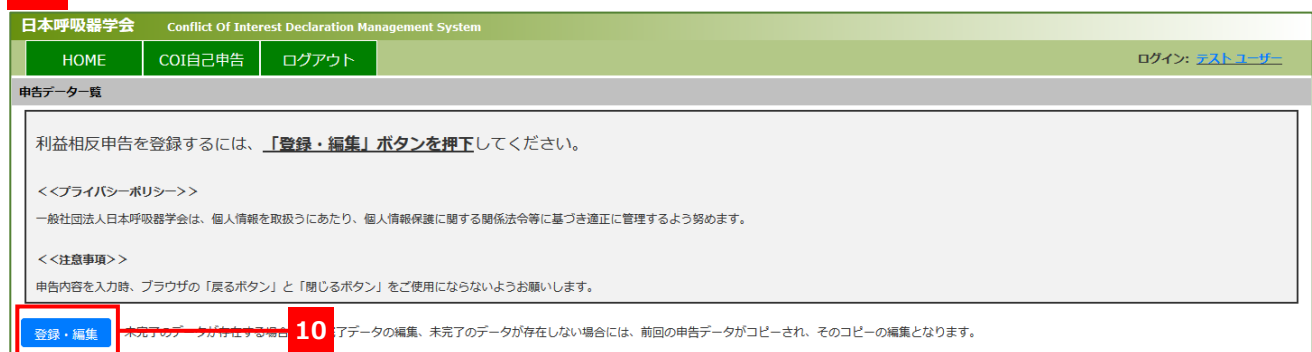
COI 自己申告

COI 申告システムにログイン後、画面左上のメニューの「COI 自己申告」をクリックし、プルダウンメニューが表示されたら **9** 「自己申告一覧」をクリックします。



自己申告一覧

10 「登録・編集」をクリックします。



1. 個人 COI 自己申告

(1) 本学会での **11** 役職名を「役職なし」「理事長」「理事」「監事」のいずれかから選択し、**12** 特定委員会への参画がある場合は該当する名称にチェックを入れて、**13** 「次ページへ」をクリックしてください。

日本呼吸器学会 Conflict Of Interest Declaration Management System

HOME COI自己申告 ログアウト ログイン: テストユーザー

(1) 個人COI自己申告

COI 申告上の留意事項を一読の上、「次ページ」ボタンをクリックし、申告を始めてください。

(2018年01月01日 ~ 2020年12月31日 : 就任時の前年から1年ごとに過去3年間申告)

一般社団法人日本呼吸器学会

申告者氏名(会員番号): 9001 **11**

所属(機関・教室/診療科)・職名: 日本呼吸器学会

本学会での役職名: 役職なし 理事長 理事 監事 **12**

特定委員会名(複数選択可):

- 委員会委員長・学術部会長 学術講演会プログラム 専門医制度統括 専門医認定・更新資格審査 専門医制度プログラム審査 試験
- 男女共同参画 財務 和文誌 英文誌 肺生理専門 将来計画 保険 用語 教育 国際 肺移植検討 広報
- ガイドライン施行管理 倫理 禁煙推進 COI 学術部会統合 短期委員会(ガイドライン作成委員会)
- 短期委員会(除くガイドライン作成委員会) 学会事務局員 その他(要望書等)

記載上の留意事項:

- 2018年1月~2020年12月の過去3年について記載してください。
- 原則として、税込価格で記載してください。
- 親族とは、「生計を一にするもの」を指します。
- 金額は1企業ごとに開示してください。
- 開示された情報は、日本呼吸器学会COI指針・細則に則って適正に保管します。また、原則として非公開とします。但し、日本製薬工業協会の「企業活動と医療機関等の関係の透明性ガイドライン」に則り、製薬企業等から一部の情報が公開される場合がありますので整合性にご配慮ください。
- 「前ページ」ボタンを押下すると、そのページの入力内容は保存されずに前ページへ遷移します。保存する場合には、「一時保存」ボタンを押下してください。
- ご質問、ご意見は日本呼吸器学会事務局 (info@jrs.or.jp) までお寄せください。

組織COI入力へ 宣誓画面へ **次ページへ** **13** 一覧に戻る

(2) 個人COI 申告に関する質問は、下記の9問あります。

- 問1. 企業や営利を目的とした団体の役員、顧問職の有無と報酬額
- 問2. 株の保有と、その株式から得られる利益(1年間の本株式による利益)
- 問3. 企業や営利を目的とした団体から特許権使用料(特許等に係るロイヤリティ収入を含む)として支払われた報酬
- 問4. 企業や営利を目的とした団体より、会議の出席(発表、助言など)に対し、研究者を拘束した時間・労力に対して支払われた日当、講演料などの報酬
- 問5. 企業や営利を目的とした団体がパンフレットなどの執筆に対して支払った原稿料
- 問6. 企業や営利を目的とした団体が提供する研究費
- 問7. 企業や営利を目的とした団体が提供する奨学(奨励)寄附金
- 問8. 企業などが提供する寄附講座
- 問9. その他の報酬(研究とは直接に関係しない旅行、贈答品など)

1問目から順に質問事項を確認のうえ、それぞれの質問画面で **14** 「該当なし」「該当あり」のいずれかを選択してください。

日本呼吸器学会 Conflict Of Interest Declaration Management System

HOME COI自己申告 ログアウト ログイン: テストユーザー

(1) 個人COI自己申告

記載上の留意事項:

- 2018年1月~2020年12月の過去3年について記載してください。
- 原則として、税込価格で記載してください。
- 親族とは、「生計を一にするもの」を指します。
- 金額は1企業ごとに開示してください。
- 「前ページへ」ボタンを押下すると、そのページの入力内容は保存されずに前ページへ遷移します。保存する場合には、「一時保存」ボタンを押下してください。

1 / 9 問

1. 企業や営利を目的とした団体の役員、顧問職の有無と報酬額

- 1つの企業・団体からの報酬額が年間100万円以上のものを記載してください。
- 民間企業が経営する医療機関において、医師・薬剤師・看護師等として医療に従事することで得られる収入については記載不要です。
- 不定期に開催される企業のアドバイザリー会議などの報酬は、質問4で入力してください。

最初に「該当なし」または「該当あり」を選択してください。該当ありの場合は、行追加ボタンをクリックし、申告情報を入力してください。

該当なし **14**

該当あり

No.	企業名等 (企業情報を入力するには、「企業選択ボタン」をクリックして下さい。)		役員(役員・顧問など)	金額(万円) (該当がない年度の金額には、0を入力して下さい。)		
	企業・団体名	コード		100万円以上の際の総額		
				2018年	2019年	2020年
行追加 ※必要な分だけ『行追加』ボタンを押して、行を追加してください。						

<前ページへ 次ページへ> **15** 一時保存 一覧に戻る

「該当なし」を選択した場合は、画面下の **15** 「次のページへ>」をクリックして、次の質問画面に進んでください。

「該当あり」を選択した場合は、P.8 の『「該当あり」の場合の情報入力手順』に従って、必要な情報を入力してください。

2. 申告者の配偶者、一親等内の親族、または収入・財産的利益を共有する者のCOI申告書

申告者の配偶者、一親等内の親族、または収入・財産的利益を共有する者のCOI申告に関する質問は、下記の3問あります。

問1. 企業や営利を目的とした団体の役員、顧問職の有無

問2. 株の保有と、その株式から得られる利益

問3. 企業や営利を目的とした団体から特許使用料として支払われた報酬

1問目から順に質問事項を確認のうえ、それぞれの質問画面で16「該当なし」「該当あり」のいずれかを選択してください。

記載上の留意事項：
1. 2018年1月～2020年12月の過去3年について記載してください。
2. 原則として、税込価格で記載してください。
3. 親族とは、「生計を一にするもの」を指します。
4. 金額は1企業ごとに開示してください。
5. 「前ページへ」ボタンを押下すると、そのページの入力内容は保存されずに前ページへ遷移します。保存する場合には、「一時保存」ボタンを押下してください。

1 / 3問

1. 企業や営利を目的とした団体の役員、顧問職の有無
• 1つの企業・団体からの報酬額が年間100万円以上のものを記載してください。
• 親族が企業に社員として従事することで得られる収入については、金額の記載は不要です。

最初に「該当なし」または「該当あり」を選択してください。「該当あり」の場合は、行追加ボタンをクリックし、申告情報を入力してください。

該当なし 16
 該当あり

No.	企業名等 (企業情報を入力するには、「企業選択ボタン」をクリックして下さい。)		役職(役員・顧問など)	金額(万円)		
	企業・団体名	コード		100万円以上	2018年	2019年

行追加 ※必要な分だけ「行追加」ボタンを押して、行を追加してください。

<前ページへ 次ページへ> 17 一時保存 一覧に戻る

「該当なし」を選択した場合は、画面下の17「次のページへ>」をクリックして、次の質問画面に進んでください。「該当あり」を選択した場合は、P.8の『「該当あり」の場合の情報入力手順』に従って、必要な情報を入力してください。

3. 申告者の所属する組織・部門(研究機関、病院、学部またはセンターなど)に関する申告書

(1) 申告者の所属する組織・部門(研究機関、病院、学部またはセンターなど)に関する申告について、18「すべて申告事項無し」「申告事項あり」のいずれかを選択してください。

「すべて申告事項無し」を選択して19「次ページへ>」をクリックすると、「入力確認」の画面に移動します。

「申告事項あり」を選択して19「次ページへ>」をクリックすると、「申告者の所属する組織・部門(研究機関、病院、学部またはセンターなど)に関する申告書」の画面に移動します。

申告者の所属する研究機関・部門(研究機関、病院、学部、センターまたは講座など)の長にかかるとinstitutional COI開示事項(申告者が所属研究機関・部門の長と過去に共同研究者、分担研究者の関係にあったか、或いは現在ある場合に該当する)

該当する方の口にしをお付けください

すべて申告事項無し: こちらにしをお付けの場合は下記項目の記入は必要ございません
 申告事項あり: 次ページの該当項目に開示基準額以上であれば、金額区分番号をご記入ください 18

<前ページへ 次ページへ> 19 一時保存 一覧に戻る

(2) 申告者の所属する組織・部門(研究機関、病院、学部またはセンターなど)に関する申告に関する質問は、下記の3問あります。

問1. 企業や営利を目的とした団体が提供する研究費

問2. 企業や営利を目的とした団体が提供する寄附金

問3. その他（申告者が所属する研究機関そのもの、あるいは機関・部門の長が本学会の事業活動に関係する企業などの株式保有、特許使用料、あるいは投資など）

1 問目から順に質問事項を確認のうえ、それぞれの質問画面で **20** 「該当なし」「該当あり」のいずれかを選択してください。

日本呼吸器学会 Conflict Of Interest Declaration Management System

HOME COI自己申告 ログアウト ログイン: [ゲストユーザー](#)

(3) 申告者の所属する組織・部門(研究機関、病院、学部またはセンターなど)に関する申告書

記載上の留意事項:

- 2018年1月~2020年12月の過去3年について記載してください。
- 原則として、税込価格で記載してください。
- 金額は1企業ごとに開示してください。
- 「前ページへ」ボタンを押下すると、そのページの入力内容は保存されず前ページへ遷移します。保存する場合には、「一時保存」ボタンを押下してください。

1 / 3 問

1. 企業や営利を目的とした団体が提供する研究費

- 1つの企業・団体が契約に基づいて、申告者の医学系研究（助成研究、共同研究、受託研究など）に関連して、当該の長が過去3年以内に実質的に用途を決定し得る研究契約金で実際に割り当てられたものを記載してください。
- 「総額」には当該組織に実際に割り当てられた額を記載してください。（例：申告者の所属する組織の科長が受けている治験等）
- 「経費除外額」には契約書に明記されるなど、社会的に説明責任を果たすことができる外部委託費などの間接経費を除外した額を記載してください。
- 原則、「経費除外額」の記載は必須ですが、どうしても算出できない場合は、「総額」で記載した額と同じ額を「経費除外額」にも記載してください。
- 非営利法人(NPO等)や公益法人(社団・財団等)からの資金援助(受託研究、研究助成費等)を受けている場合でも、実際の資金提供者である企業があれば、その企業名を記載してください。

最初に「該当なし」または「該当あり」を選択してください。「該当あり」の場合は、行追加ボタンをクリックし、申告情報を入力してください。

該当なし **20**

該当あり

No.	申告者所属の長の職名・氏名	企業名等 (企業情報を入力するには、「企業選択ボタン」をクリックして下さい。)		研究費区分	金額 (万円) (該当がない年度の金額には、0を入力して下さい。)		
		企業・団体名	コード		1000万円以上の際の総額		
					2018年	2019年	2020年
<input type="button" value="行追加"/> ※必要な分だけ『行追加』ボタンを押して、行を追加してください。							

<前ページへ 次ページへ **21** 一時保存 一覧に戻る

「該当なし」を選択した場合は、画面下の **21** 「次のページへ>」をクリックして、次の質問画面に進んでください。

「該当あり」を選択した場合は、P.8 の『[「該当あり」の場合の情報入力手順](#)』に従って、必要な情報を入力してください。

「該当あり」の場合の情報入力手順

「該当あり」を選択すると、**22**「行追加」のボタンがアクティブになります。**22**「行追加」をクリックして、入力欄を表示させます。

日本呼吸器学会 Conflict Of Interest Declaration Management System

HOME COI自己申告 ログアウト ログイン: テストユーザー

(1) 個人COI自己申告

記載上の留意事項:

- 2018年1月～2020年12月の過去3年について記載してください。
- 原則として、税込価格で記載してください。
- 親族とは、「生計を一にするもの」を指します。
- 金額は1企業ごとに開示してください。
- 「前ページへ」ボタンを押下すると、そのページの入力内容は保存されずに前ページへ遷移します。保存する場合には、「一時保存」ボタンを押下してください。

1 / 9 問

1. 企業や営利を目的とした団体の役員、顧問職の有無と報酬額

- 1つの企業・団体からの報酬額が年間100万円以上のものを記載してください。
- 民間企業が経営する医療機関において、医師・薬剤師・看護師等として医療に従事することで得られる収入については記載不要です。
- 不定期に開催される企業のアドバイザー会議などの報酬は、質問4で入力してください。

最初に「該当なし」または「該当あり」を選択してください。該当ありの場合は、行追加ボタンをクリックし、申告情報を入力してください。

該当なし
 該当あり

No.	企業名等 (企業情報を入力するには、「企業選択ボタン」をクリックして下さい。)		役職(役員・顧問など)	金額(万円) (該当がない年度の金額には、0を入力して下さい。)		
	企業・団体名	コード		100万円以上の際の総額		
				2018年	2019年	2020年

22 行追加 ※必要な分だけ「行追加」ボタンを押して、行を追加してください。

<前ページへ 次ページへ> 一時保存 一覧に戻る

入力項目が表示されたら、申告対象となる企業を **23**「企業選択」から選択または、**24**「コード」に企業コードを入力し、**25**の2018年～2020年の各年の金額(万円)を入力してください。(0円の場合は「0」を入力します)

1社につき1行となります。複数社の申告がある場合は、**27**「行追加」をクリックして、行を追加してください。

入力が完了したら、**28**「次ページへ」をクリックして次の質問に進んでください。

最初に「該当なし」または「該当あり」を選択してください。該当ありの場合は、行追加ボタンをクリックし、申告情報を入力してください。

該当なし
 該当あり

No.	企業名等 (企業情報を入力するには、「企業選択ボタン」をクリックして下さい。)		役職(役員・顧問など)	金額(万円) (該当がない年度の金額には、0を入力して下さい。)		
	企業・団体名	コード		100万円以上の際の総額		
				2018年	2019年	2020年
1	23 企業選択	24 []	[]	25 [] 万円	[] 万円	[] 万円

26 削除

27 行追加 ※必要な分だけ「行追加」ボタンを押して、行を追加してください。

<前ページへ **28** 次ページへ> 一時保存 一覧に戻る

23「企業選択」ボタンをクリックすると、登録されている企業の一覧が表示されます。

宣誓

入力内容の確認が完了すると、宣誓の画面に遷移します。

35 「宣誓する」にチェックを入れて、**36** 「入力完了」をクリックしてください。

日本呼吸器学会 Conflict Of Interest Declaration Management System

HOME COI自己申告 ログアウト ログイン: テストユーザー

申告の入力は以上です。以下の誓約文を読んでいただき、よろしければ、宣誓するをチェックし、入力完了ボタンを押下してください。

日本呼吸器学会 理事長 殿

誓約:私の利益相反に関する状況は上記の通りであることに相違ありません。私の本学会での職務遂行上妨げとなる、これ以外の利益相反状態は一切ありません。
なお、本申告書の内容は、社会的・法的な要請があった場合は公開することを承認します。

宣誓する **35**

<前ページへ 入力完了 **36** 一覧に戻る

日本呼吸器学会様 COI管理システム Ver.1.0.0

入力完了

トップページに戻り、「入力履歴」で **37** ステータスが「確定済み」となっていれば入力完了です。

ステータスが「未確定」となっている場合、「宣誓」が完了していません。

日本呼吸器学会 Conflict Of Interest Declaration Management System

HOME COI自己申告 ログアウト ログイン: テストユーザー

申告データ一覧

利益相反申告を登録するには、「登録・編集」ボタンを押下してください。

<<プライバシーポリシー>>

一般社団法人日本呼吸器学会は、個人情報を取扱うにあたり、個人情報保護に関する関係法令等に基づき適正に管理するよう努めます。

<<注意事項>>

申告内容を入力時、ブラウザの「戻るボタン」と「閉じるボタン」をご使用にならないようお願いします。

登録・編集 未完了のデータが存在する場合には未完了データの編集、未完了のデータが存在しない場合には、前回の申告データがコピーされ、そのコピーの編集となります。

【入力履歴】

No.	受付番号	申告日時	ステータス	
1	21070500027001	2021/07/05 15:54	確定済み	PDF出力
2	21070500027002	2021/07/05 16:05	確定済み	PDF出力
3	21070500027003	2021/07/06 18:04	確定済み	PDF出力
4	21070700027004	2021/07/07 09:11	未確定	編集 削除

日本呼吸器学会様 COI管理システム Ver.1.0.0

37

PDF 出力

トップページの「入力履歴」の右端にある **38** 「PDF 出力」を押下いただくとご申告の内容が PDF 形式でご確認いただけます。

日本呼吸器学会 Conflict Of Interest Declaration Management System

HOME COI自己申告 ログアウト ログイン: テストユーザー

申告データ一覧

利益相反申告を登録するには、「登録・編集」ボタンを押下してください。

<<プライバシーポリシー>>
一般社団法人日本呼吸器学会は、個人情報を取扱うにあたり、個人情報保護に関する関係法令等に基づき適正に管理するよう努めます。

<<注意事項>>
申告内容を入力時、ブラウザの「戻るボタン」と「閉じるボタン」をご使用にならないようお願いします。

登録・編集 未完了のデータが存在する場合には未完了データの編集、未完了のデータが存在しない場合には、前回の申告データがコピーされ、そのコピーの編集となります。

【入力履歴】

No.	受付番号	申告日時	ステータス	
1	21070500027001	2021/07/05 15:54	確定済み	38 PDF出力
2	21070500027002	2021/07/05 16:05	確定済み	PDF出力
3	21070500027003	2021/07/06 18:04	確定済み	PDF出力
4	21070700027004	2021/07/07 09:11	未確定	編集 削除

日本呼吸器学会様 COI管理システム Ver.1.0.0

申告内容の修正

入力完了していない申告内容は修正が可能です。**39** 「登録・編集」をクリックするか、【入力履歴】の右端の **40** 「編集」をクリックすると、入力途中の申告画面が表示されます。編集したいページまで進み、入力内容を修正後、P.10の「宣誓」に従って入力を完了させてください。

トップページに戻ると、【入力履歴】に編集した記録が追加されますので **41** ステータスの欄が、「確定済み」になっていれば修正と申告は完了となります。

日本呼吸器学会 Conflict Of Interest Declaration Management System

HOME COI自己申告 ログアウト ログイン: テストユーザー

申告データ一覧

利益相反申告を登録するには、「登録・編集」ボタンを押下してください。

<<プライバシーポリシー>>
一般社団法人日本呼吸器学会は、個人情報を取扱うにあたり、個人情報保護に関する関係法令等に基づき適正に管理するよう努めます。

<<注意事項>>
申告内容を入力時、ブラウザの「戻るボタン」と「閉じるボタン」をご使用にならないようお願いします。

登録・編集 未完了のデータが存在する場合には未完了データの編集、未完了のデータが存在しない場合には、前回の申告データがコピーされ、そのコピーの編集となります。

【入力履歴】

No.	受付番号	申告日時	ステータス	
1	21070500027001	2021/07/05 15:54	確定済み	41 PDF出力
2	21070500027002	2021/07/05 16:05	確定済み	PDF出力
3	21070500027003	2021/07/06 18:04	確定済み	PDF出力
4	21070700027004	2021/07/07 09:11	未確定	編集 削除

日本呼吸器学会様 COI管理システム Ver.1.0.0

学会資料出力

当学会の学術集会やセミナー等の発表で使用する COI 開示スライド用のデータが出力できます。

「COI 自己申告」にカーソルを合わせて、**42**「学会資料出力」をクリックしてください。

エクセルファイルがダウンロードされますので発表用スライド（Power Point）に貼り付けてご使用ください。



ユーザー情報の変更

登録されているユーザー情報のうち、「所属先」「電話番号」「メールアドレス」は、ご自身で変更が可能です。

COI 管理システムにログイン後、画面右上の **43** ユーザー名のリンクをクリックすると、編集画面が表示されます。

44 必要な情報を変更後、**45**「修正」ボタンをクリックしてください。



↓

日本呼吸器学会 Conflict Of Interest Declaration Management System

HOME COI自己申告 ログアウト ログイン: テストユーザー

編集

1	会員番号	9001	
2	氏名	テスト	ユーザー
3	カナ姓名	テスト	ユーザー
4	権限	ユーザー	
5	会員/非会員	会員	
6	所属先	日本呼吸器学会	
7	電話番号	03-1111-2223	44
8	メールアドレス	shitamori740@eps.co.jp	

45 修正 キャンセル

よくあるご質問

Q ログインパスワードを忘れた場合/パスワードの有効期限が過ぎてしまった場合

A COI 管理システム (<https://www.jrs-coi.jp>) にアクセスして、「ログイン」をクリックしてログイン画面を開き、「会員番号/パスワードをお忘れの方」よりパスワードを再発行してください。

Q 申告した内容を確認したい

A COI 管理システムにログイン後、「COI 自己申告」トップページの【入力履歴】の右端にある【PDF 出力】を押下いただくとご申告の内容が PDF 形式でご確認いただけます。

No.	受付番号	申告日時	ステータス	PDF 出力
1	21070500027001	2021/07/05 15:54	確定済み	PDF出力
2	21070500027002	2021/07/05 16:05	確定済み	PDF出力
3	21070500027003	2021/07/06 18:04	確定済み	PDF出力

Q 入力中に一時保存して一旦終了したい

A 申告画面の右下にある「一時保存」をクリックすると、入力した内容が保存されます。

入力再開の際はトップページの「登録・編集」をクリックして、編集したいページまでお進みください。

Q 企業名の選択で、申告対象の企業名が見つからない

A 企業名検索画面の「会社名発行依頼」より企業名の申請をおこなってください。

	会社コード	会社名
選択	10001	3D Medicines
選択	10002	3Hメディソリューション株式会社
選択	10006	ACメディカル株式会社
選択	10008	AGC株式会社
選択	10013	ARIAD Pharmaceuticals Inc
選択	10014	ASLANP pharmaceuticals

Q トップページの入力履歴でステータスが「未確定」となっている

A 入力内容が途中で、宣誓が完了していません。

「登録・編集」をクリックするか、【入力履歴】の右端の「編集」をクリックすると、入力途中の申告画面が表示されます。編集したいページまで進み、入力内容を修正後、P.10の「[宣誓](#)」に従って入力を完了させてください。